

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ПО ТИРАЖИРОВАНИЮ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ

Наименование лучшей практики	Оптимизация процесса сбора отчетной документации классного руководителя по итогам четверти		
Номер и автор заявки	15086	Шубенцева Светлана Альфидовна	
Информация об организации			
Основной вид деятельности	Образование среднее общее		
Название организации, ИНН	МАОУ СОШ № 1		6616003095
Регион	Свердловская область		
Информация о лучшей практике			
Социальная сфера	Образование	Тип учреждения	Общеобразовательная организация
Процесс	Бережливое производство. Оптимизация процессов с применением БП		
Показатель НП	Количество обучающихся в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях в расчете на одного работника организации		
Информация о реализованных мероприятиях			
Поток/процесс	Получение запроса о предоставлении информации. Запрос необходимой информации у педагогов. Поиск необходимой информации педагогами. Получение необходимой информации о воспитательной работе с обучающимися: реализация воспитательных дел. Оформление ответа на запрос информации.		
Описание реализованных решений	Для сокращения времени сбора информации для подготовки сводного отчета о воспитательной работе с обучающимися (реализация воспитательных дел) по итогам четверти: - внедрена система сбора информации с применением облачных технологий; - создан совместный шаблон отчета классного руководителя в Яндекс- таблице с возможностью автоматического подсчета и проверки внесения данных; -значительно снижен объем бумажной отчетности; - отчет заменен на заполнение электронной таблицы; - реализация проекта не потребовала финансовых вложений.		
Достигнутый результат	-Сокращение времени на подготовку и сдачу отчета классными руководителями с 60-120 мин до 30 мин, %улучшения – 40%. -Сокращение времени на подготовку отчета заместителем директора с 8-10 ч до 2 ч, %улучшения - 75%. -Уровень удовлетворенности педагогов – 90%.		

Дополнительные материалы

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1

18.02.2026

ПРИКАЗ

№ 12/1-П

г. Кировград

О реализации федерального проекта «Производительность труда»

В целях реализации федерального проекта «Производительность труда» в рамках Национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика», таргетированной лучшей практики «Оптимизация процесса сбора отчетной документации классного руководителя по итогам четверти»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по реализации лучшей практики «Оптимизация процесса сбора отчетной документации классного руководителя по итогам четверти» (далее – лучшая практика) проекта «Производительность труда» федерального проекта «Производительность труда» в рамках Национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» в составе:
 - Шубенкова С.А. директор;
 - Бородинна М.А. заместитель директора по УВР;
 - Зюкова Л.Ю. заместитель директора по УВР;
 - Сафронова Е.Н. заместитель директора по УВР;
 - Казанова Е.А. советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями;
 - Коротких С.А. руководитель ЦМО классных руководителей, учителя начальных классов.
2. Назначить руководителем рабочей группы Шубенкову С.А. директор;
3. Установить срок реализации лучшей практики с 18.02.2026 по 30.10.2026.
4. Утвердить план реализации лучшей практики (приложение №1).
5. Руководителю рабочей группы обеспечить:
 - исполнение плана мероприятий по реализации лучшей практики;
 - размещение отчетов о реализации лучшей практики на платформе производительность.рф.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

 С.А. Шубенков

С приказом ознакомлены и согласны:

Бородинна М.А.	18.02.2026	
Зюкова Л.Ю.	18.02.2026	
Сафронова Е.Н.	18.02.2026	
Казанова Е.А.	18.02.2026	
Коротких С.А.	18.02.2026	

Руководитель организации



/Расшифровка подписи/