



Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №1  
*Шубенцева С.А.*  
«06» марта 2026 год

**Правила приема граждан  
на обучение по образовательным программам начального общего  
образования на 2026-2027 учебный год МАОУ СОШ № 1**

Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии с постановлением администрации Кировградского городского округа 31.01.2023г. 5- НПА «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение» в новой редакции», постановлением администрации Кировградского муниципального округа от 27.02.2025 № 276 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений Кировградского муниципального округа за территориями Кировградского муниципального округа»

**В 2026-2027 учебном году** в школе планируется открыть два первых класса (по 20 человек каждый).

**Прием заявлений в первый класс на 2026 - 2027 учебный год:**

**01.04.2026 – 30.06.2026** – прием детей, льготной категории граждан, а также проживающих на закрепленной территории (имеющих постоянную или временную регистрацию на закрепленной территории) (при наличии свободных мест);

**06.07.2026 – 05.09.2026** – прием детей, не проживающих на закрепленной территории (при наличии свободных мест) и при условии завершения приема всех детей, зарегистрированных на территории, закреплённой за образовательной организацией.

## МИКРОРАЙОН МАОУ СОШ № 1 НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

- улица 8 Марта 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 22а, 24, 26, 28, 30, 32, 33, 34, 35, 26, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 50а, 51, 53, 55, 56, 57, 58, 60, 63, 65, 67, 69, 73, 75, 77, 79, 80, 81, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 91, 93.
- бульвар Центральный 2, 2а, 2/1, 2/2, 4, 6, 8, 9, 9а, 11, 13, 15, 17.
- улица Весенняя 4, 5, 7, 8, 10, 10а, 12, 12а.
- улица Гоголя 2, 2а, 4, 6, 8, 10, 11, 12, 14, 16, 18.
- улица Добролюбова 1, 1а, 2, 3, 4, 5, 5а, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 14а, 15, 16, 17, 17а, 18, 19, 20, 21, 21а, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 60, 62.
- улица Достоевского 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 15а, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 42, 44, 48, 52, 54, 58, 60, 62.
- улица Держинского 8, 9, 9а, 9б, 10, 14, 15, 16, 17, 19.
- улица Каманина 1, 1а, 1б, 1в, 2, 2а, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 25а, 26, 27, 27а, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 34а, 35, 36, 37, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 51, 52, 52а, 54, 56, 58, 60, 62, 62а, 64.
- улица Копотинская 2, 2а, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 18а, 19, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 35.
- улица Кировградская 42, 44, 46, 48, 52, 54.
- улица Красных Партизан 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 34, 34а, 36, 38, 40, 42, 42а, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62.
- улица Лермонтова 56, 58, 60, 62, 64, 69, 73, 75, 77, 79, 79/1, 79/2, 81, 83.
- улица Лесная 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10.
- улица Мира 1, 1а, 1б, 2, 3а, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 21, 22, 23, 23а, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 40, 41, 41а, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 52, 54.
- улица Металлургов 2, 5, 7, 8, 9, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 22, 22а, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 31, 32, 33, 35, 38.
- улица Некрасова 1, 1а, 2, 2а, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 9а, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 22а, 23, 23а, 24, 25, 25а, 26, 27, 28, 29, 29а, 30, 32, 33, 34, 34а, 35, 35а, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 47, 49, 51, 51а, 53, 55.
- улица Острогорская 1, 2, 3, 4, 5, 6.
- улица Парковая 14, 18, 20, 24, 26.
- улица Радищева 1а, 1б, 2а, 4, 5, 6, 6а, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 33, 35.
- улица Садовая 1, 1а, 2, 3, 5, 6, 8, 8б, 9, 10а, 11, 12, 13, 14, 16, 18, 20, 21а, 22, 24, 26, 30, 32.
- улица Сосновая 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 21а.
- улица Спортсменов 1, 3, 4, 6.
- улица Юбилейная 1, 2, 3/1, 3/2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.

Прием детей в первый класс **на 2026/2027 учебный год** будет проходить в два этапа:

**Первый этап – с 1 апреля 2026 года по 30 июня 2026 года.** На этом этапе подают заявление те дети, которые проживают на закрепленной территории (в том же районе, в котором находится школа), а также льготники, обладающие преимущественным/первоочередным правом на зачисление в школу. Прием документов для детей по прописке завершается **30 июня 2025 года.**

**Второй этап — с 6 июля 2026 года** до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября.** Он предназначен для детей, не проживающих на закрепленной территории.

Постановление администрации Кировградского муниципального округа от 27.02.2025 № 276 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений Кировградского муниципального округа за территориями Кировградского муниципального округа». Очередность подачи заявления на первом этапе значения не имеет – то есть те, кто подал заявление 1 апреля, не имеет преимуществ перед теми, кто направил документы 1 июня.

На втором этапе детей зачисляют на свободные места в порядке очередности, поэтому дата подачи заявления в этом случае имеет значение. Льготы при зачислении детей на втором этапе не действуют – все места распределяются строго по очереди без учета привилегий.

#### **Как подать заявление на зачисление в 1 класс**

Направить документы и заявление для поступления в школу можно очно или в формате онлайн.

В 2026 году заявление на зачисление в 1 класс передают одним из способов на выбор:

- 1) через портал Госуслуги;
- 2) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении;
- 3) лично в образовательной организации.

#### **Возраст ребенка на момент поступления в школу**

Принимаются в первые классы дети с возраста **шести лет и шести месяцев** при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста **восьми лет.** По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в более раннем или более позднем возрасте.

Для получения разрешения заявитель обращается в МКУ «Управление образования Кировградского муниципального округа».

Приказ МКУ «Управление образования Кировградского городского округа» от 12.01.2023 № 12/1 «Об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев или достигших возраста восьми лет и более, на обучение по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательные учреждения Кировградского городского округа»

**Категории детей, имеющих первоочередное, преимущественное или внеочередное право по зачислению в 1 класс**

**Первоочередное право:**

1. Дети сотрудника полиции.
2. Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей.
3. Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции.
4. Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции.
5. Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции.
6. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 – 5.
7. Дети военнослужащих по месту жительства их семей.
8. Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.
9. Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации.
10. Дети сотрудников, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей.
11. Дети сотрудников, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей.

12. Дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах.

13. Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах.

14. Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах.

15. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 9 – 14.

16. Дети иных категорий лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **Первоочередное право:**

В соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» граждане Российской Федерации, призванные на военную службу по мобилизации, имеют статус военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту. В свою очередь, детям военнослужащих по месту жительства их семей места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях предоставляются в первоочередном порядке (абзац второй пункта 6 статьи 192 О направлении информации – 03 Федерального закона № 76-ФЗ). Таким образом, пунктом 10 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. № 458 (далее – Порядок), установлено, что в **первоочередном** порядке

предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям военнослужащих по месту жительства их семей.

**Внеочередное право:**

Дети прокуроров (п. 5 ст. 44 Закона РФ от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»), судей (п. 3 ст. 19 Закона РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в российской Федерации») и следователей (ч. 25 ст. 35 Федерального закона от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации») — распространяется только на школы с интернатами.

**Преимущественное право:**

1. Дети, проживающие в одной семье (как полнородные, так и неполнородные братья и сестры).
2. Дети, усыновленные/удочеренные или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, где обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные/удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

**Дети с льготами имеют первоочередное право зачисления в школу только по месту жительства!!!**

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
2. копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
3. копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
4. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
5. копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

6. копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

7. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

8. при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

9. родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

11. родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

12. не допускается требовать предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

## **ГРАФИК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ**

**С 01.04.2026г. ПО 31.08.2026 г.**

День недели	Часы приема
Понедельник – пятница	с 8:00 до 14:00 часов обед с 12.00 до 13.00
01.04.2026 г.	с 8:00 до 11:00 часов

Родитель (законный представитель) представляет заявление и документы, на личном приеме, через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении, в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной

почты общеобразовательного учреждения или электронной информационной системы общеобразовательного учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательного учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет, через Единый портал, Портал образовательных услуг.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- наличия права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Примерная форма заявления размещена на информационном стенде и на официальном сайте МАОУ СОШ№1 в сети "Интернет", памятка для родителей на сайте школы.

Перечень необходимых документов:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами

общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке <30> переводом на русский язык.

(п. 26 в ред. Приказа Минпросвещения России от 08.10.2021 N 707)

<30> Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 10, ст. 357).

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАОУСОШ №1 на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

**Документы принимаются в приемной кабинета директора (второй этаж)**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 647030360437668574821219143876024766403350371038

Владелец Шубенцева Светлана Альфидовна

Действителен с 21.01.2026 по 21.01.2027