

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1

26.01. 2022г.

№22/1-О

Приказ

г. Кировград

Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к государственной итоговой аттестации для обучающихся IX классов

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, в 2020 году (Приложение 12 к письму Рособнадзора от 16.12.2019 № 10-1059), Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 21.02.2019 № 91-ПП «О Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 25.10.2019 № 248-И «Об утверждении графика проведения мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ на территории Свердловской области в 2019/2020 учебном году», целях своевременной и качественной подготовки к проведению итогового собеседования по русскому языку

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) для обучающихся IX классов МАОУ СОШ № 1 в 2021/2022 учебном году 9 февраля 2022 года.
2. В случае получения неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое собеседование участники итогового собеседования вправе пересдать итоговое собеседование в текущем учебном году, но не более двух раз в дополнительные сроки, установленные Порядком (9 марта 2022 года и 18 мая 2022 года).
3. Повторно допускаются в дополнительные сроки в текущем учебном году (9 марта 2022 года и 18 мая 2022 года) следующие участники итогового собеседования: получившие по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачет»); не явившиеся на итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденные документально; не завершившие итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденные документально.
4. Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования составляет 15-16 минут.
5. Для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового

- собеседования может быть увеличена на 30 минут (т.е. общая продолжительность итогового собеседования может составлять в среднем 45 минут).
6. Возложить персональную ответственность за подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку в школе на заместителя директора по УВР Зонову Л.Ю.
 7. Итоговое собеседование провести в ходе учебного процесса в образовательной организации. Участники итогового собеседования принимают участие в итоговом собеседовании с отрывом от образовательного процесса (уроки в 9-х классах не проводятся).
 8. Аудитории проведения итогового собеседования изолировать от остальных учебных кабинетов образовательной организации, в которых осуществляется учебный процесс, для обеспечения соблюдения порядка во время проведения итогового собеседования.

Для проведения итогового собеседования выделить:

учебные кабинеты для проведения итогового собеседования № 20, 21, 22, 23 на 3-м этаже (далее - аудитории проведения итогового собеседования);
учебные кабинеты № 18, 19 - кабинеты ожидания (участники итогового собеседования ожидают очереди для участия в итоговом собеседовании);
кабинет № 24 – Штаб.

9. Назначить организаторами в аудиториях-ожидания педагогов: Дукальская А.Н., Мелехову Ю.Р.
10. Итоговое собеседование начать в 09.00 по местному времени.
11. Установить рекомендованное время проведения итогового собеседования с 09.00. до 14.00.
12. Предусмотреть, что участники итогового собеседования, ожидающие свою очередь, не должны пересекаться с участниками, прошедшими процедуру итогового собеседования.
13. Создать комиссию по проведению и проверке итогового собеседования в следующем составе:

Зонова Л.Ю., заместитель директора по УВР - ответственный организатор, обеспечивающий подготовку и проведение итогового собеседования;

Блохина Н.В. – технический специалист, обеспечивающий получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, а также обеспечивающий подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму;

Ташкинова Т.М., педагог-организатор ОБЖ, Волкова Н.Н., ,учитель физической культуры, Бороздина А.А.. – учитель начальных классов – организаторы проведения итогового собеседования, обеспечивающие передвижение участников итогового собеседования;

Бороздина М.А., заместитель директора по УВР, Буслаева Н.Г., учитель английского и немецкого языка, Буторина Е.А., учитель английского и немецкого языка, Калинин М.Н., учитель истории и обществознания – экзаменаторы-собеседники: проводят собеседование с участниками итогового собеседования, проводят инструктаж участника итогового собеседования по выполнению заданий КИМ итогового собеседования, обеспечивают проверку документов, удостоверяющих личность участников итогового собеседования. фиксируют время начала и время окончания

проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования, выполняют техническую работу (нажатие кнопки «старт»/«запись», «пауза», «стоп» звукозаписывающего устройства;

Зонова Л.Ю., Ларина И.В., Можаяева О.Ю., Перевозкина Е.Л., учителя русского языка и литературы – эксперты по проверке устных ответов участников итогового собеседования.

14. Зонова Л.Ю.:

определить изменения текущего расписания занятий в дни проведения итогового собеседования;

организовать проведение итогового собеседования в соответствии с «Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования» Приложение 12 к письму Рособнадзора от 16.12.2019 г. № 10-1059.

15. Педагогам русского языка и литературы Можаяевой О.Ю., Лариной И.В. подготовить аналитические материалы по итогам итогового собеседования в МАОУ СОШ № 1.

16. Возложить персональную ответственность на всех специалистов МАОУ СОШ № 1 за качество исполнения возложенных обязанностей в рамках проведения итогового собеседования в соответствии с учетом «Рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования» Приложение 12 к письму Рособнадзора от 16.12.2019 г. № 10-1059, безопасность (в том числе информационную) проведения итогового собеседования.

17. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор МАОУ СОШ № 1



Е.Н.Сафронова